Istituto Comprensivo Statale TRILUSSA

via Trilussa 10 - 20157 Milano

scuola Primaria e scuola Secondaria di 1° grado

Plessi dipendenti: Plessi di Scuola Primaria: via Trilussa 10 - via Graf 70

Plesso scuola secondaria di primo grado: via Graf 74

Fax: 0288448603

Ufficio didattica: Primaria e Secondaria 0288448596

Ufficio personale: 0288448599

e-mail uffici: scuola@pec.ictrilussa.it itrilussa@tiscali.it

www.ictrilussa.gov.it

C.F.80145250157 – Codice Istituto MIIC8AF001

CURRICOLO VERTICALE D'ISTITUTO

DI

ITALIANO

TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE

ASCOLTO E PARLATO	TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA PRIMARIA	TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'alunno partecipa a diverse situazioni comunicative rispettando il turno e con messaggi chiari e pertinenti. 2. Ascolta e comprende testi orali di vario tipo o trasmessi dai media cogliendone il senso, le informazioni e lo scopo. 3. Utilizza un lessico ampio, inclusi i termini tecnico-scientifici delle discipline di studio. 4. Esprime opinioni personali in discussioni in classe. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'alunno partecipa a scambi comunicativi di diversa natura rispettando il turno e formulando messaggi chiari e pertinenti. 2. Usa la comunicazione per collaborare con gli altri. 3. Ascolta e comprende testi orali di vario tipo o trasmessi dai media cogliendone il senso, le informazioni e lo scopo. 4. Espone oralmente argomenti di studio e di ricerca. 5. Utilizza il dialogo per apprendere informazioni ed elaborare opinioni su diverse problematiche.

LETTURA	TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA PRIMARIA	TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'alunno legge e comprende testi di vario genere, sia a voce alta, sia in lettura silenziosa, individuandone il senso globale, le informazioni principali, dati impliciti ed espliciti. 2. Utilizza le abilità funzionali allo studio: individua, in un testo, le informazioni principali utili per un determinato argomento e le mette in relazione. 3. Legge testi di vario tipo e comincia a costruirne un'interpretazione 4. Legge testi di vario genere della letteratura dell'infanzia e comincia a formulare su di essi semplici giudizi personali. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'alunno legge e comprende testi di vario genere, continui e non, sia a voce alta, sia in lettura silenziosa, individuandone le informazioni principali e formulando su di essi giudizi personali. 2. Utilizza le abilità funzionali allo studio: individua, mette in relazione, sintetizza le informazioni utili, esprimendosi con terminologia specifica. 3. Legge testi letterari di vario tipo e ne costruisce un'interpretazione. 4. Usa manuali e testi divulgativi nelle attività di studio e per finalità diverse.

SCRITTURA	TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA PRIMARIA	TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'alunno scrive testi corretti nell'ortografia, chiari e coerenti, su esperienze personali o su esperienze scolastiche collettive 2. Rielabora testi (parafrasandoli, completandoli, trasformandoli) 3. Sintetizza le informazioni utili, esprimendosi con una terminologia sempre più specifica 5. Costruisce testi di vario tipo, anche avvalendosi di strumenti informatici e dei linguaggi della multimedialità 	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'alunno scrive testi di varia natura corretti nell'ortografia, chiari e coerenti. 2. Rielabora testi parafrasandoli, completandoli, trasformandoli. 3. Sintetizza le informazioni utili, esprimendosi con una terminologia specifica 4. Scrive correttamente testi di diverso tipo tenendo conto del fine e del destinatario. 5. Costruisce testi, sulla base di quanto letto, anche avvalendosi di strumenti informatici e dei linguaggi della multimedialità.

ACQUISIZIONE ED ESPANSIONE DEL LESSICO RICETTIVO E PRODUTTIVO	TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA PRIMARIA	TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'alunno comprende e utilizza oralmente e per iscritto vocaboli fondamentali e arricchisce il proprio lessico. 2. Comprende ed utilizza i termini specifici relativi alle discipline di studio. 3. Realizza scelte lessicali adeguate in base ai differenti registri linguistici e alle differenti situazioni comunicative. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'alunno comprende e utilizza oralmente e per iscritto vocaboli fondamentali e arricchisce il proprio lessico. 2. Comprende ed utilizza i termini specifici relativi alle discipline di studio. 3. Realizza scelte lessicali adeguate in base ai differenti registri linguistici e alle differenti situazioni comunicative.

ELEMENTI DI GRAMMATICA ESPLICITA E RIFLESSIONE SUGLI USI DELLA LINGUA	TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA PRIMARIA	TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'alunno padroneggia e applica le conoscenze fondamentali relative alla morfologia, all'organizzazione logico-sintattica della frase, ai connettivi. 2. Riflette sui testi cogliendo regolarità morfosintattiche, caratteristiche lessicali. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'alunno padroneggia e applica le conoscenze fondamentali relative alla morfologia, all'organizzazione logico-sintattica della frase, ai connettivi. 2. Riflette sui testi cogliendo regolarità morfosintattiche, caratteristiche lessicali, varietà di registri e di lingue diverse. 3. Utilizza le conoscenze metalinguistiche per comprendere il significato dei testi e correggere i propri scritti. 4. Riconosce il rapporto tra lingue diverse e il loro uso nello spazio geografico, sociale e comunicativo.

OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO**SCUOLA PRIMARIA****ASCOLTO E PARLATO**P
R
I
M
A
R
I
A

CLASSE PRIMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riprendere e consolidare le abilità di ascolto perseguite alla scuola dell'infanzia. 2. Interagire in una conversazione rispettando i turni di parola. 3. Riferire esperienze personali in modo da essere compreso da tutti. 4. Rispondere in modo chiaro e pertinente a domande relative a brevi testi narrativi. 5. Ripetere brevi testi poetici (filastrocche, ecc.) memorizzati 6. Raccontare una storia a partire da stimoli visivi (guidato).
CLASSE SECONDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prendere la parola negli scambi comunicativi, rispettando i turni di parola. 2. Comprendere l'argomento e le informazioni principali del discorso. 3. Ascoltare testi narrativi e semplici testi espositivi cogliendone il senso globale e riferendoli in modo comprensibile. 4. Comprendere e dare semplici istruzioni. 5. Raccontare storie rispettando l'ordine cronologico. 6. Verbalizzare esperienze vissute.
CLASSE TERZA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prendere la parola negli scambi comunicativi, rispettando i turni di parola. 2. Comprendere l'argomento e le informazioni principali del discorso. 3. Ascoltare testi narrativi ed espositivi cogliendone il senso globale e riferendoli in modo comprensibile. 4. Comprendere e dare semplici istruzioni. 5. Raccontare storie rispettando l'ordine cronologico. 6. Verbalizzare esperienze vissute.
CLASSE QUARTA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere istruzioni e saperle eseguire. 2. Interagire in modo collaborativo in una conversazione, discussione o dialogo su argomenti di esperienza diretta. 3. Comprendere l'argomento, le informazioni essenziali e lo scopo di un'esposizione o di un messaggio trasmesso dai media. 4. Formulare domande precise e pertinenti inerenti all'ascolto. 5. Raccontare esperienze personali o storie inventate rispettando l'ordine cronologico e logico. 6. Organizzare un semplice discorso orale e un'esposizione su un argomento di studio utilizzando una scaletta.
CLASSE QUINTA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere istruzioni e saperle eseguire. 2. Interagire in modo collaborativo in una conversazione, discussione o dialogo su argomenti di esperienza diretta. 3. Comprendere l'argomento, le informazioni essenziali e lo scopo di un'esposizione o di un messaggio trasmesso dai media. 4. Formulare domande precise e pertinenti inerenti all'ascolto.

5. Raccontare esperienze personali o storie inventate rispettando l'ordine cronologico e logico.
6. Organizzare un semplice discorso orale e un'esposizione su un argomento di studio utilizzando una scaletta in modo sempre più articolato e completo.

LETTURA	
P R I M A R I A	<p>CLASSE PRIMA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acquisire la tecnica della lettura strumentale. 2. Leggere e comprendere un breve e semplice testo narrativo. 3. Individuare personaggi, luogo e tempo (guidato).
	<p>CLASSE SECONDA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Padroneggiare la lettura sia ad alta voce, curandone l'espressione, sia in modalità silenziosa. 2. Comprendere informazioni di un testo semplice anche in base al titolo e alle immagini. 3. Formulare semplici ipotesi sul significato di parole nuove a partire dal contesto.
	<p>CLASSE TERZA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Padroneggiare la lettura sia ad alta voce, curandone l'espressione, sia in modalità silenziosa. 2. Leggere testi di vario genere cogliendo l'argomento, le informazioni principali e le loro relazioni. 3. Comprendere testi di tipo diverso, in vista di scopi pratici. 2. Comprendere informazioni di un testo anche in base al titolo e alle immagini. 3. Formulare ipotesi sul significato di parole nuove a partire dal contesto. 4. Leggere semplici testi di divulgazione e ricava informazioni per ampliare le conoscenze.
	<p>CLASSE QUARTA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Impiegare tecniche di lettura silenziosa ed espressiva ad alta voce. 2. Utilizzare, nella lettura di vari tipi di testo, opportune strategie per analizzare il contenuto 3. Sfruttare le informazioni di titolo, immagini e didascalie per cogliere l'argomento del testo. 4. Leggere e confrontare informazioni provenienti da testi diversi per farsi un'idea di un argomento per trovare spunti per parlare o scrivere. 5. Ricercare informazioni in testi di diversa natura e provenienza per scopi pratici o conoscitivi. 6. Seguire istruzioni scritte. 7. Leggere testi di vario genere distinguendo la tipologia (narrativi, informativi, descrittivi, poetici, regolativi) e gli elementi reali da quelli fantastici.
	<p>CLASSE QUINTA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Impiegare tecniche di lettura silenziosa ed espressiva ad alta voce. 2. Sfruttare le informazioni di titolo, immagini e didascalie per cogliere l'argomento del testo. 3. Riconoscere le principali <u>coniunzioni per cogliere nessi causali/finali/logici</u> 4. Leggere e confrontare informazioni provenienti da testi diversi per farsi un'idea di un argomento per trovare spunti per parlare o scrivere. 5. Ricercare informazioni in testi di diversa natura e provenienza per scopi pratici o conoscitivi. 6. Seguire istruzioni scritte. 7. Leggere testi di vario genere distinguendo le diverse tipologie (narrativi, informativi, descrittivi, poetici, argomentativi, regolativi). 8. Ricavare informazioni esplicite ed implicite da testi di vario tipo per fini diversi.

SCRITTURA	
CLASSE PRIMA	<ol style="list-style-type: none"> 1.Acquisire le capacità manuali, percettive e cognitive necessarie per l'apprendimento della scrittura. 2. Scrivere sotto dettatura curando l'ortografia. 3. Produrre parole e semplici frasi.
CLASSE SECONDA	<ol style="list-style-type: none"> 1.Scrivere correttamente sotto dettatura. 2.Scrivere con grafia chiara e ordinata. 3.Scrivere autonomamente semplici frasi sulla base di uno stimolo verbale o visivo dato. 4.Rispettare le principali regole ortografiche e grammaticali.
CLASSE TERZA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scrivere correttamente sotto dettatura. 2. Scrivere lettere indirizzate a destinatari noti. 3. Produrre semplici testi funzionali, narrativi e descrittivi, legati a scopi concreti. 4. Comunicare con frasi semplici e compiute, strutturate in brevi testi, che rispettino le convenzioni ortografiche e di interpunzione. 5. Produrre semplici racconti scritti di esperienze personali o vissute da altri e che contengano le informazioni essenziali relative a persone, luoghi, tempi, situazioni, azioni.
CLASSE QUARTA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pianificare la traccia di un racconto o di un'esperienza (scalette, mappe, ecc.) 2. Produrre racconti scritti di esperienze personali o vissute da altri. 3. Esprimere per iscritto esperienze, emozioni, stati d'animo (anche sotto forma di diario). 4. Scrivere testi di diverso tipo corretti dal punto di vista ortografico, morfosintattico, lessicale rispettando la punteggiatura. 5 .Rielaborare testi (riassumere, parafrasare, completare, trasformare, ecc.) 6 .Sperimentare, anche con l'utilizzo del computer, diverse forme di scrittura.
CLASSE QUINTA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pianificare la traccia di un racconto o di un'esperienza. 2. Produrre racconti scritti di esperienze personali o vissute da altri. 3. Scrivere testi di diverso tipo, utilizzando in modo corretto i principali connettivi logico/causali/finali, ecc e corretti dal punto di vista ortografico, morfosintattico, lessicale, rispettando la punteggiatura. 4. Produrre semplici testi creativi, regolativi, argomentativi, cronache giornalistiche sulla base di modelli dati anche utilizzando programmi di video scrittura. 5. Rielaborare testi (riassumere, parafrasare, completare, trasformare, ecc.) 6. Realizzare testi collettivi per relazionare su esperienze scolastiche e argomenti di studio. 7. Sperimentare, anche con l'utilizzo del computer, diverse forme di scrittura.

ACQUISIZIONE ED ESPANSIONE DEL LESSICO RICETTIVO E PRODUTTIVO		
P R I M A R I A	CLASSE PRIMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere in brevi testi il significato di parole non note, basandosi sia sul contesto sia sulla conoscenza intuitiva delle famiglie di parole. 2. Ampliare il proprio patrimonio lessicale.
	CLASSE SECONDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere in brevi testi il significato di parole non note, basandosi sia sul contesto sia sulla conoscenza intuitiva delle famiglie di parole. 2. Ampliare gradualmente il patrimonio lessicale.
	CLASSE TERZA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere, in testi di vario genere, il significato di parole non note in base al contesto. 2. Ampliare il patrimonio lessicale. 3. Utilizzare in modo sempre più appropriato nuovi vocaboli appresi.
	CLASSE QUARTA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere ed utilizzare in modo appropriato il lessico di base. 2. Arricchire il patrimonio lessicale. 3. Comprendere e utilizzare i linguaggi specifici delle discipline. 4. Utilizzare il dizionario come strumento di consultazione.
	CLASSE QUINTA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere, utilizzare, ampliare il lessico di base. 2. Comprendere le diverse accezioni delle parole. 3. Comprendere l'uso e il significato figurato delle parole. 4. Comprendere e utilizzare parole e termini specifici delle discipline di studio. 5. Utilizzare anche il <u>dizionario dei sinonimi e dei contrari</u> come strumento di consultazione.

ELEMENTI DI GRAMMATICA ESPLICITA E RIFLESSIONE SUGLI USI DELLA LINGUA		
P R I M A R I A	CLASSE PRIMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riconoscere gli elementi essenziali della frase. 2. Conoscere le prime regole di ortografia.
	CLASSE SECONDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riconoscere se una frase è completa, se sono cioè presenti gli elementi essenziali. 2. Applicare le conoscenze ortografiche nella produzione scritta.
	CLASSE TERZA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Confrontare testi per coglierne la maggiore o minore efficacia comunicativa (differenze tra testo orale e scritto). 2. Riconoscere se una frase è o no completa, costituita cioè dagli elementi essenziali. 3. Applicare le conoscenze ortografiche nella produzione scritta. 4. Avvio all'analisi grammaticale
	CLASSE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere i principali meccanismi di formazione delle parole (semplici, derivate, composte). 2. Comprendere le principali relazioni di significato tra le parole (somiglianze, differenze...).

QUARTA	<ol style="list-style-type: none">3. Riconoscere la struttura del nucleo della frase semplice.4. Riconoscere le principali parti del discorso.5. Riconoscere e utilizzare le congiunzioni di uso più frequente.6. Conoscere le fondamentali convenzioni ortografiche avviando l'autocorrezione.
CLASSE QUINTA	<ol style="list-style-type: none">1. Conoscere i principali meccanismi di formazione delle parole (somiglianze, differenze, appartenenza a un campo semantico).2. Comprendere le principali relazioni di significato tra le parole3. Riconoscere la struttura del nucleo della frase semplice e le principali espansioni4. Riconoscere tutte le parti del discorso5. Riconoscere e utilizzare le congiunzioni di uso più frequente.6. Conoscere le fondamentali convenzioni ortografiche e se ne serve per l'autocorrezione

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

ASCOLTO E PARLATO							
S E C O N D A R I A	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">CLASSE PRIMA</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ascoltare e comprendere testi individuando argomento e informazioni principali, anche implicite, relative ai personaggi e alle loro azioni, gli eventi principali, le relazioni temporali, spaziali e causali. 2. Intervenire in una conversazione o in una discussione rispettando tempi e turni di parola. 3. Produrre testi orali conformi allo scopo e al destinatario. </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">CLASSE SECONDA</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere un'esposizione orale individuando le informazioni. 2. Intervenire in una conversazione/discussione in modo pertinente tenendo conto del destinatario. 3. Riferire autonomamente esperienze personali, argomenti di studio, contenuti di testi di vario genere e filmati in modo corretto e organizzato, utilizzando un linguaggio specifico individuando l'intenzione comunicativa ed esprimendo riflessioni personali (eventualmente in modo guidato). 4. Riferire le fasi di un'attività o di un processo scientifico rispettando le sequenze logico-temporali. </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">CLASSE TERZA</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere un'esposizione orale individuando le informazioni. 2. Intervenire in una conversazione/discussione in modo pertinente tenendo conto del destinatario. 3. Riferire autonomamente esperienze personali, argomenti di studio, contenuti di testi di vario genere e filmati in modo corretto e organizzato, utilizzando un linguaggio specifico individuando l'intenzione comunicativa ed esprimendo riflessioni personali (eventualmente in modo guidato). 4. Riferire le fasi di un'attività o di un processo scientifico rispettando le sequenze logico-temporali. </td> </tr> </table>	CLASSE PRIMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ascoltare e comprendere testi individuando argomento e informazioni principali, anche implicite, relative ai personaggi e alle loro azioni, gli eventi principali, le relazioni temporali, spaziali e causali. 2. Intervenire in una conversazione o in una discussione rispettando tempi e turni di parola. 3. Produrre testi orali conformi allo scopo e al destinatario. 	CLASSE SECONDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere un'esposizione orale individuando le informazioni. 2. Intervenire in una conversazione/discussione in modo pertinente tenendo conto del destinatario. 3. Riferire autonomamente esperienze personali, argomenti di studio, contenuti di testi di vario genere e filmati in modo corretto e organizzato, utilizzando un linguaggio specifico individuando l'intenzione comunicativa ed esprimendo riflessioni personali (eventualmente in modo guidato). 4. Riferire le fasi di un'attività o di un processo scientifico rispettando le sequenze logico-temporali. 	CLASSE TERZA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere un'esposizione orale individuando le informazioni. 2. Intervenire in una conversazione/discussione in modo pertinente tenendo conto del destinatario. 3. Riferire autonomamente esperienze personali, argomenti di studio, contenuti di testi di vario genere e filmati in modo corretto e organizzato, utilizzando un linguaggio specifico individuando l'intenzione comunicativa ed esprimendo riflessioni personali (eventualmente in modo guidato). 4. Riferire le fasi di un'attività o di un processo scientifico rispettando le sequenze logico-temporali.
CLASSE PRIMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ascoltare e comprendere testi individuando argomento e informazioni principali, anche implicite, relative ai personaggi e alle loro azioni, gli eventi principali, le relazioni temporali, spaziali e causali. 2. Intervenire in una conversazione o in una discussione rispettando tempi e turni di parola. 3. Produrre testi orali conformi allo scopo e al destinatario. 						
CLASSE SECONDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere un'esposizione orale individuando le informazioni. 2. Intervenire in una conversazione/discussione in modo pertinente tenendo conto del destinatario. 3. Riferire autonomamente esperienze personali, argomenti di studio, contenuti di testi di vario genere e filmati in modo corretto e organizzato, utilizzando un linguaggio specifico individuando l'intenzione comunicativa ed esprimendo riflessioni personali (eventualmente in modo guidato). 4. Riferire le fasi di un'attività o di un processo scientifico rispettando le sequenze logico-temporali. 						
CLASSE TERZA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere un'esposizione orale individuando le informazioni. 2. Intervenire in una conversazione/discussione in modo pertinente tenendo conto del destinatario. 3. Riferire autonomamente esperienze personali, argomenti di studio, contenuti di testi di vario genere e filmati in modo corretto e organizzato, utilizzando un linguaggio specifico individuando l'intenzione comunicativa ed esprimendo riflessioni personali (eventualmente in modo guidato). 4. Riferire le fasi di un'attività o di un processo scientifico rispettando le sequenze logico-temporali. 						

LETTURA		
S E C O N D A R I A	CLASSE PRIMA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Leggere ad alta voce in modo espressivo testi di diverso tipo rispettando la punteggiatura 2. Leggere in modalità silenziosa testi di diverso tipo, applicando tecniche di supporto alla comprensione. 3. Comprendere, riconoscere ed analizzare testi di diverso tipo e forma. 4. Ricavare informazioni esplicite ed implicite da testi di vario tipo per fini diversi.
	CLASSE SECONDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Leggere ad alta voce in modo espressivo testi di diverso tipo rispettando la punteggiatura 2. Leggere in modalità silenziosa testi di diverso tipo, applicando tecniche di supporto alla comprensione. 3. Comprendere, riconoscere ed analizzare testi di diverso tipo e forma. 4. Ricavare informazioni esplicite ed implicite da testi di vario tipo per fini diversi.
	CLASSE TERZA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Leggere speditamente in modo espressivo testi di diverso tipo, rispettando la punteggiatura. 2. Leggere in modalità silenziosa, applicando tecniche di supporto alla comprensione e mettendo in atto strategie differenziate. 3. Leggere, comprendere ed analizzare testi, anche di tipo letterario, nelle diverse componenti strutturali e individuando tema principale e intenzioni comunicative dell'autore. 4. Comprendere il contenuto di testi informativi ed argomentativi relativi a problemi di attualità o ad argomenti di studio.

SCRITTURA	
S E C O N D A R I A	<p>CLASSE PRIMA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere ed applicare le procedure di ideazione, pianificazione, stesura e revisione del testo a partire dall'analisi del compito di scrittura. 2. Servirsi di strumenti per l'organizzazione delle idee (es: mappe, scalette..). 3. Scrivere testi corretti dal punto di vista ortografico, morfosintattico, lessicale. 4. Mantenere lo stesso tempo verbale all'interno di un testo. 5. Scrivere testi dotati di coerenza e coesione. 6. Scrivere testi di tipo diverso adeguati a situazione, argomento, scopo, destinatario e registro. 7. Realizzare forme diverse di scrittura creativa sia in prosa, sia in versi. 8. Utilizzare la videoscrittura per i propri testi.
	<p>CLASSE SECONDA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere ed applicare le procedure di ideazione, pianificazione, stesura e revisione del testo a partire dall'analisi del compito di scrittura. 2. Servirsi di strumenti per l'organizzazione delle idee (es: mappe, scalette..). 3. Scrivere testi corretti dal punto di vista ortografico, morfosintattico, lessicale. 4. Mantenere lo stesso tempo verbale all'interno di un testo. 5. Scrivere testi dotati di coerenza e coesione. 6. Scrivere testi di tipo diverso adeguati a situazione, argomento, scopo, destinatario e registro. 7. Realizzare forme diverse di scrittura creativa sia in prosa, sia in versi. 8. Utilizzare la videoscrittura per i propri testi.
	<p>CLASSE TERZA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere ed applicare le procedure di ideazione, pianificazione, stesura e revisione del testo a partire dall'analisi del compito di scrittura. 2. Servirsi di strumenti per l'organizzazione delle idee (es: mappe, scalette..). 3. Scrivere testi corretti dal punto di vista ortografico, morfosintattico, lessicale. 4. Mantenere lo stesso tempo verbale all'interno di un testo. 5. Scrivere testi dotati di coerenza e coesione. 6. Scrivere testi di tipo diverso adeguati a situazione, argomento, scopo, destinatario e registro. 7. Realizzare forme diverse di scrittura creativa sia in prosa, sia in versi. 8. Utilizzare la videoscrittura per i propri testi.

ACQUISIZIONE ED ESPANSIONE DEL LESSICO RICETTIVO E PRODUTTIVO	
S E C O N D A R I A	<p>CLASSE PRIMA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ampliare il proprio patrimonio lessicale. 2. Comprendere che ogni parola può avere diverse accezioni. 3. Comprendere e usare parole in senso figurato. 4. Comprendere ed usare in modo appropriato i termini specialistici relativi alle diverse discipline ed ai diversi interessi. 5. Realizzare scelte lessicali adeguate in base alla situazione comunicativa, agli interlocutori, al tipo di testo. 6. Risalire al significato di parole non note avvalendosi delle relazioni di significato e dei meccanismi di formazione delle parole stesse. 7. Utilizzare dizionari di vario tipo.
	<p>CLASSE SECONDA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ampliare il proprio patrimonio lessicale. 2. Comprendere che ogni parola può avere diverse accezioni. 3. Comprendere e usare parole in senso figurato. 4. Comprendere ed usare in modo appropriato i termini specialistici relativi alle diverse discipline ed ai diversi interessi. 5. Realizzare scelte lessicali adeguate in base alla situazione comunicativa, agli interlocutori, al tipo di testo. 6. Risalire al significato di parole non note avvalendosi delle relazioni di significato e dei meccanismi di formazione delle parole stesse. 7. Utilizzare dizionari di vario tipo.
	<p>CLASSE TERZA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ampliare il proprio patrimonio lessicale. 2. Comprendere che ogni parola può avere diverse accezioni. 3. Comprendere e usare parole in senso figurato. 4. Comprendere ed usare in modo appropriato i termini specialistici relativi alle diverse discipline ed ai diversi interessi. 5. Realizzare scelte lessicali adeguate in base alla situazione comunicativa, agli interlocutori, al tipo di testo. 6. Risalire al significato di parole non note avvalendosi delle relazioni di significato e dei meccanismi di formazione delle parole stesse. 7. Utilizzare dizionari di vario tipo.

ELEMENTI DI GRAMMATICA ESPLICITA E RIFLESSIONE SUGLI USI DELLA LINGUA	
S E C O N D A R I A	<p>CLASSE PRIMA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Riconoscere le principali relazioni fra i significati delle parole. 2. Conoscere l'organizzazione del lessico in campi semantici e famiglie lessicali. 3. Conoscere i principali meccanismi di formazione delle parole. 4. Riconoscere ed analizzare in un testo le parti del discorso ed i loro tratti grammaticali.
	<p>CLASSE SECONDA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Consolidare la conoscenza delle principali relazioni fra i significati delle parole. 2. Consolidare l'analisi delle parti del discorso ed i loro tratti grammaticali. 3. Individuare gli elementi logico sintattici costitutivi della frase semplice ed analizzarli.
	<p>CLASSE TERZA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Consolidare l'analisi degli elementi logico-sintattici della frase semplice. 2. Conoscere la costruzione della frase complessa e individuare i principali tipi di proposizione subordinata. 3. Comprendere la variabilità degli usi della lingua nel tempo e nello spazio.

"Un ruolo strategico essenziale svolge l'acquisizione di efficaci competenze comunicative nella lingua italiana che non è responsabilità del solo insegnante di italiano, ma è compito condiviso da tutti gli insegnanti, ciascuno per la propria area o disciplina, al fine di curare in ogni campo una precisa espressione scritta e orale"¹

¹ Annali della Pubblica Istruzione- Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione- 2012